

Specyfikacja warunków zamówienia

na podstawie art. 281 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą

Postępowanie na realizację zadania pn.: „Usługi związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Radłów ”

Postępowanie Nr IZPŚ.271.13.2022

1) Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Gmina Radłów,
ul. Oleska 3, 46-331 Radłów, tel./fax /034/3599005, 3599004,
e-mail: przetargi@radlow.pl,
strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://miniportal.uzp.gov.pl>
<http://bip.radlow.pl/224/248/rok-2022.html>

3) Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert, czyli w trybie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Pzp.

4) Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje negocjacji

5) Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach (zarówno o zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej), na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Radłów;

2) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów selektywnie zebranych (segregowanych);

3) wyposażenie Zamawiającego w worki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i zbierania odpadów selektywnie zebranych (segregowanych).

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 90000000 -7 Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
- 90500000 - 2 Usługi związane z odpadami
- 90511000 – 2 Usługi wywozu odpadów
- 90512000 – 9 Usługi transportu odpadów
- 90513100 – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90514000 – 3 Usługi recyklingu odpadów
- 90533000 – 2 Usługi gospodarki odpadami

6) Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy.

2. Termin rozpoczęcia: 1 stycznia 2023 roku. Uwaga: jest to termin rozpoczęcia świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, przed tą datą należy wyposażyć nieruchomości zamieszkałe na terenie gminy Radłów w wymagane pojemniki w terminie do 23.12.2022 r., worki w terminie do 30.12.2022 r. i harmonogramy odbioru odpadów komunalnych w terminie do 30.12.2022 r.

3. Termin zakończenia świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych: 31 grudnia 2023 roku.

7) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

8) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej pod adresem przetargi@radlow.pl.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Zamawiający publikuje link do postępowania oraz ID postępowania na stronie www.bip.radlow.pl. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

9) Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający komunikuje się z wykonawcami wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

10) Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniony jest: Pan Jacek Wróbel

11) Termin związania ofertą

30 dni od terminu składania ofert (pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert) tj. **26 listopada 2022 r.**

12) Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

2. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej [podpisem kwalifikowanym](#)) lub w postaci elektronicznej opatrzonej [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#).

3. Do oferty dołączyć należy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, które następnie powinno być zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE” (eIDAS) – obowiązujące od 1 lipca 2016 roku.

5. Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach .doc, .odt, .ods, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .csv, .pdf, .jpg, .png, ze szczególnym uwzględnieniem plików .pdf

6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip .7Z

7. **Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w zakresie weryfikacji plików.
9. Dokumenty składające się na ofertę, które należy złożyć obejmują:
 - formularz ofertowy;
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
 - pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - pełnomocnictwo dla osoby wyznaczonej do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Formularz ofertowy oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej i powinno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

13) Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
2. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Ofertę, w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem pola „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt 20, 21 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę, przy czym przez podpis osobisty należy rozumieć podpis elektroniczny zgodny z art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671).
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8. Termin składania ofert upływa 28.10.2022 roku do godz. 09:00

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14) Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.10.2022 roku o godz. 12:00**

2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 PZP

Wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp, tj. gdy wykonawcą:

1) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16) Sposób obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje niezmiennie zryczałtowane ceny jednostkowe jako podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia umowy po przemnożeniu tych cen przez rzeczywistą ilość odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i poszczególnych frakcji odpadów segregowanych.
3. Zamawiający informuje, że przy odbiorze i zagospodarowaniu odpadów będących przedmiotem zamówienia ilości podane w załączniku nr 2 do SWZ są wielkościami orientacyjnymi.
4. Formą wynagrodzenia za wykonaną usługę odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych będzie podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zryczałtowana cena jednostkowa za 1 tonę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i poszczególnych frakcji odpadów segregowanych.
5. Wartość umowy stanowi cena wyliczona jako suma iloczynów zryczałtowanych cen jednostkowych za 1 tonę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i poszczególnych frakcji odpadów segregowanych oraz szacowanej ilości odpadów poszczególnych frakcji .
6. Zaoferowane zryczałtowane ceny jednostkowe powinny uwzględniać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki (w szczególności podatek VAT) i opłaty (w tym całkowite koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów) oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia, w tym koszty wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki oraz koszty wydruków harmonogramów odbioru odpadów i ewentualnych ich zmian, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości. Ponadto w kosztach uwzględnić należy również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku (tzw. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę).
7. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie jest zobowiązany do uwzględnienia w kalkulacji ceny wykonania usługi - wpływów z tytułu przychodów ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.
8. Ceną ofertową jest kwota podana w załączniku nr 1 do SWZ – **Formularz ofertowy**.
9. Cenę należy podać w PLN. Podana cena musi być zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza lub wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
11. Wykonawca określając cenę uwzględni m.in. następujące czynniki:
 - 1) ilość odpadów odbieranych w Gminie Radłów z nieruchomości zamieszkałych w poprzednich latach,
 - 2) statystyczną ilość odpadów zbieranych na nieruchomościach zamieszkałych z uwzględnieniem danych dotyczących ludności wiejskiej,
 - 3) charakterystykę mieszkaniową / lokalową Gminy Radłów /,
 - 4) możliwy wzrost lub zmniejszenie liczby obsługiwanych budynków oraz liczby ludności,
 - 5) możliwy wzrost lub zmniejszenie ilości odbieranych odpadów,
 - 6) wymagania co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
 - 7) wymagania co do poziomów recyklingu.
12. Zryczałtowane ceny jednostkowe nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy za wyjątkiem sytuacji wskazanych w samej umowie zawartej z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

17) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:
 - wysokość ceny ofertowej - 60% (maksymalnie 60,00 pkt)
 - liczba dezynfekcji pojemników na odpady w roku – 10% (maksymalnie 10,00 pkt)
 - aspekt edukacyjny – wydruk i dostarczenie do Zamawiającego plakatów i ulotek o tematyce związanej z prawidłowym segregowaniem, gromadzeniem i pozbywaniem się odpadów – 10 % (maksymalnie 10,00 pkt)
 - aspekt środowiskowy - emisja spalin– 20 % (maksymalnie 20,00 pkt)

2. Punktację przyznaje się według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = ((C_n/C_b) \times 60) + ((D_b/D_n) \times 10) + \dots \text{pkt AE} + \dots \text{pkt AS}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena rozpatrywanej oferty

Db – liczba dezynfekcji pojemników na odpady w roku oferowana w treści rozpatrywanej oferty,
Dn - najwyższa liczba dezynfekcji pojemników na odpady w roku spośród ofert nieodrzuconych,
pkt AE – liczba punktów przyznana w ramach kryterium pn. „aspekt edukacyjny”.
pkt AŚ – liczba punktów przyznana w ramach kryterium pn. „aspekt środowiskowy”.

3. Wykonawca podaje na formularzu ofertowym liczbę dezynfekcji pojemników na odpady zmieszane i BIO w zakresie od 1 do 2 razy w roku dla każdego z w/w pojemników.

UWAGA: Dezynfekcja pojemników na odpady zmieszane i BIO musi być wykonana minimum 1 raz na rok.

4. Aspekt edukacyjny – wydruk i dostarczenie do Zamawiającego plakatów i ulotek o tematyce związanej z prawidłowym segregowaniem, gromadzeniem i pozbywaniem się odpadów - będzie rozpatrywany na podstawie oświadczenia Wykonawcy określającego liczbę wydrukowanych i dostarczonych do Zamawiającego plakatów i ulotek o tematyce związanej z prawidłowym segregowaniem, gromadzeniem i pozbywaniem się odpadów.

Punkty w wyżej wymienionym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą punktacją:

- wskazanie wydrukowania i dostarczenia do Zamawiającego 30 szt. plakatów formatu A3 i 1000 ulotek formatu A4 dwustronnie zapisanych – 10,00 pkt,
- wskazanie wydrukowania i dostarczenia do Zamawiającego 20 szt. plakatów formatu A3 i 800 ulotek formatu A4 dwustronnie zapisanych – 7,00 pkt,
- wskazanie wydrukowania i dostarczenia do Zamawiającego 10 szt. plakatów formatu A3 i 500 ulotek formatu A4 dwustronnie zapisanych – 4,00 pkt,
- niezadeklarowanie wydrukowania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów formatu A3 i ulotek formatu A4 dwustronnie zapisanych – 0,00 pkt.

5. Aspekt środowiskowy – emisja spalin - będzie rozpatrywany na podstawie oświadczenia Wykonawcy określającego liczbę samochodów przewidzianych do zbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Radłów z określonym standardem emisji spalin: minimum EURO 5.

Punkty w wyżej wymienionym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą punktacją:

- wskazanie 4 samochodów przewidzianych do zbierania odpadów komunalnych spełniających poziom emisji spalin na poziomie standardu minimum EURO 5 - 20,00 pkt,
- wskazanie 3 samochodów przewidzianych do zbierania odpadów komunalnych spełniających poziom emisji spalin na poziomie standardu minimum EURO 5 – 15,00 pkt,
- wskazanie 2 samochodów przewidzianych do zbierania odpadów komunalnych spełniających poziom emisji spalin na poziomie standardu minimum EURO 5 – 10,00 pkt,
- wskazanie 1 samochodu przewidzianego do zbierania odpadów komunalnych spełniających poziom emisji spalin na poziomie standardu minimum EURO 5 – 5,00 pkt,
- niewskazanie samochodów przewidzianych do zbierania odpadów komunalnych spełniających poziom emisji spalin na poziomie standardu minimum EURO 5 – 0,00 pkt.

6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach w/w kryteriów oceny ofert.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, Zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedłożyć wykaz stanowisk pracy i liczby pracowników planowanych do zatrudnienia, którzy będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz z zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19) Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

1. W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

20) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli zamawiający je przewiduje

Z postępowania wyklucza się wykonawcę (dotyczy również uczestników konsorcjum, podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu), w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy PZP tzn.:

„5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

21) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania
- spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - *Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań*
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Wykonawca spełnia ten warunek poprzez:
 - a) posiadanie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Radłów,
 - b) posiadanie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - c) posiadanie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu odpadów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min. 300.000,00 zł;*
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli:

a) wykaże, że - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi główne odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, obejmujące wykonanie lub wykonywanie usług odbierania odpadów komunalnych, w tym segregowanych, od właścicieli łącznie co najmniej 800 (ośmiuset) nieruchomości lub na kwotę wynagrodzenia nie niższą niż 500.000,00 zł brutto, o okresie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeśli przynajmniej jeden z wykonawców spełni w całości wymagany warunek samodzielnie. Zamawiający dopuszcza zarówno powołanie się na zamówienie wykonane (tj. zakończone), jak również na wykonywane,

Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z uczestników konsorcjum lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia - doświadczenia w/w podmiotów nie sumuje się

b) dysponuje lub będzie dysponować w celu wykonania zamówienia samochodami specjalistycznymi i innymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w liczbie:

- co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności: 120l, 240l, 1100l (z których co najmniej jeden stanowić będzie pojazd małogabarytowy przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe – wąskie ulice dojazdowe),
- co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności: 120l, 240l, 1100l oraz odpadów wielkogabarytowych (z których co najmniej jeden stanowić będzie pojazd małogabarytowy przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe – wąskie ulice dojazdowe).

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja). W takim przypadku ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie.

Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli jednak zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

22) Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ;
 - b) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Radłów;
 - c) aktualnego wpisu do odpowiednich rejestrów w ramach Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami,
 - d) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 300.000,00 zł,
 - e) wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; w celu potwierdzenia, że Wykonawca wykonał lub wykonuje usługi główne odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, obejmujące wykonanie lub wykonywanie usług odbierania odpadów komunalnych, w tym segregowanych, od właścicieli łącznie co najmniej 800 (ośmiuset) nieruchomości lub na kwotę wynagrodzenia nie niższą niż 500.000,00 zł brutto, o czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.
 - f) wykaz sprzętu dostępnego dla wykonawcy, który uczestniczył będzie w wykonywaniu zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem (zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego SWZ).
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

23) Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i w związku z tym nie wskazuje części zamówienia. Zamawiający nie podjął decyzji w sprawie podziału zamówienia na części, gdyż ze względu na wymagania logistyczne związane z obowiązkiem dostarczenia różnych pojemników na nieruchomości oraz konieczność koordynacji w zakresie harmonogramów realizacji poszczególnych usług podział zamówienia na części jest niecelowy a ponadto prowadziłby do zwiększenia kosztów obciążających Zamawiającego.

24) Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Nie dotyczy

25) Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

1. Zamawiający wymaga aby osoby skierowane przez wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności:

- kierownicy pojazdów odbierających odpady i pracownicy odbierający odpady
- pracownik administracyjny wyznaczony przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym.

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę przed podpisaniem umowy przedłożył wykaz stanowisk pracy i liczby pracowników planowanych do zatrudnienia, którzy będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz z zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się:

a) przedłożyć oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu (czasu pracy) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

b) przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności określone w ust. 2 w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem jednak, że kopie umów o pracę zawierać będą imiona i nazwiska pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności określone w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i może doprowadzić do naliczenia kary zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

- 27) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**
Nie dotyczy
- 28) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**
Nie dotyczy
- 29) Wymagania dotyczące wadium**
Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.
- 30) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**
Zamawiający przewiduje i dopuszcza możliwość złożenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 dotyczących zwiększonych ilości odpadów w stosunku do ilości szacowanych w opisie przedmiotu zamówienia, jeśli zwiększenie tych ilości spowoduje, że wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy przekroczy wartość Umowy.
- 31) Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**
Zamawiający nie przewiduje możliwości ani też nie wymaga od wykonawców przeprowadzenia wizji lokalnej.
- 32) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**
Nie dotyczy
- 33) Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 34) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP**
Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
- 35) Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 36) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 37) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**
Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 38) Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, niezależnie od formy wnoszonego zabezpieczenia.
 2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080).
 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Zawadzkiem o/Radłów nr konta 53 8909 1045 2004 0000 0013 0006

z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia pn. usługi związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Radłów”.

4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie skuteczne, gdy wpływ środków na rachunek Zamawiającego nastąpi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

5. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Dokumenty te muszą być ważne do dnia **2 marca 2024 r.**

6. Poręczenie lub gwarancja muszą zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewniać bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu, przy czym niedopuszczalne są zapisy w dokumencie stanowiącym zabezpieczenie należytego wykonania umowy utrudniające egzekwowanie roszczeń Zamawiającego, w szczególności zawierające:

- 1) żądanie uwierzytelnienia funkcji lub podpisu Wójta Gminy Radłów;
- 2) żądanie osobistego stawiennictwa w siedzibie udzielającego gwarancji upoważnionego przedstawiciela Gminy Radłów;
- 3) żądanie wyspecyfikowania niewykonanych lub nienależycie wykonanych usług,
- 4) klauzulę, zgodnie z którą spory mogące wynikać z gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Ubezpieczyciela wystawiającego gwarancję.

7. Zamawiający ma prawo żądania kwot do wysokości wartości zabezpieczenia.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie określonym w art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO” niniejszym podaje istotne informacje o zasadach oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach związanych z przetwarzaniem przez Gminę Radłów – Urząd Gminy Radłów danych osobowych.

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Radłów z siedzibą w przy ul. Oleskiej 3, 46-331 Radłów,

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Radłów, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy Radłów, ul. Oleska 3, 46 – 331 Radłów, e-mail iod@radlow.pl,

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługi związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Radłów ”

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej "ustawa Pzp",

5. Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wyznaczonym w/w ustawą, tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli właściwe dla danego stosunku umownego przepisy regulują odmiennie okresy dochodzenia roszczeń, wynikających z wykonywania umowy, okres przechowywania obejmuje cały ten czas.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7. W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

8. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- *) - Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ***) – Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.